

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №4 «СКАЗКА» С. АЛПАТОВО  
НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИНЯТО**

протокол заседания ПС  
МБДОУ №4 «Сказка» с. Алпатово  
Наурского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБДОУ №4 «Сказка»  
с. Алпатово Наурского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Сказка» с.Алпатово Наурского муниципального района»**

**СОГЛАСОВАНО**

Решением родительского комитета  
МБДОУ №4 «Сказка» с. Алпатово  
Наурского муниципального района  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом РФ от 01.01.2001 N135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданским кодексом РФ.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Сказка» с. Алпатово Наурского муниципального района (далее – МБДОУ).

1.3. Деятельность МБДОУ финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними.

1.4. Нормативы финансирования МБДОУ в размере, необходимом для реализации основных образовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников МБДОУ, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. МБДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).

1.6. Привлечение МБДОУ указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств МБДОУ является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться МБДОУ только на добровольной основе.

## **2. Основные понятия**

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся детей.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - реализация уставных задач; улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса; обеспечение нормального и безопасного функционирования учреждения; развитие МБДОУ.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие МБДОУ.

2.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

### **3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований**

3.1. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в МБДОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.2. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет МБДОУ.

3.3. Заведующий МБДОУ организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.4. Иное имущество, переданное МБДОУ, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБДОУ, оказывать давление на воспитанников, либо на их законных представителей из-за невозможности или нежелания осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ от взносов и пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников и иных лиц.

### **4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований**

4.1. Добровольный целевой денежный взнос, пожертвование в иной форме оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы, вида пожертвования и конкретной цели их использования (Приложение 1 к настоящему Положению).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования (Приложение 2 к настоящему Положению).

4.3. Денежные средства поступают на счёт МБДОУ, пожертвования в иной форме учитываются согласно действующему законодательству.

4.4. Все операции, производимые МБДОУ, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

### **5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований**

5.1. Расходование средств, принятых МБДОУ, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются заведующим МБДОУ совместно с Советом МБДОУ в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью МБДОУ.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ, оказанных услуг, счетов, счетов-фактур и проч.)

5.3. Администрацией МБДОУ ежегодно предоставляется отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, иных пожертвований на сайте МБДОУ, на родительских собраниях.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет заведующий МБДОУ.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц МБДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности МБДОУ и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

## **Заключительные Положения**

7.1. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения всех работников МБДОУ и размещается на сайте МБДОУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МБДОУ.

7.3. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу